Sigo® Tutorial Rotina de Backup

Versão 1.0 Revisão: 02/2021





Sua empresa é a única responsável pela realização do backup

É altamente recomendável armazenar cópias dos backups em pelo menos dois lugares.

• Interno - permitindo fazer uma restauração rápida;

• **Externo** - sendo armazenado fora das dependências da empresa, de forma a garantir mais segurança, preservação e integridade dos dados em caso de incidentes.

As principais opções de armazenamento de copias dos backups são: HD Externo, Pen Drive, Fitas Magnéticas ou em Nuvens.

Lembre-se:

a) Sua empresa é a **única responsável** pela realização do backup das informações do sistema. Por isso, a Wise System recomenda a realização de backups diários, e armazenamento em local seguro.

b) Nunca deixe HD Externo, Pen Drive, Etc., conectado em rede, pois, em caso de ataque digital, tais dispositivos terão seus dados corrompidos.

Pense em desastres tecnológicos diversos: queima de um HD, roubo, furto, etc. Ou até mesmo em casos de ataque digital como o <u>ransomware</u>, no qual ocorre o sequestro de informações.

Por meio de um backup, pode-se obter as informações necessárias e, assim, garantir o funcionamento do Sigo[®], bem como, das atividades de sua empresa.

Neste tutorial, mostraremos qual o passo a passo para a criação de uma Rotina de Backup do Software Sigo[®], de forma a garantir mais segurança, preservação e integridade dos dados em caso de incidentes.

Caso possua dúvidas sobre como está funcionando o seu backup do software Sigo[®], ou sobre a melhor forma de realizar os backups, recomendamos que contate o responsável pela área de informática de sua empresa. Nossa Equipe de Suporte Técnico está à disposição para auxiliar seu profissional de TI, prestando esclarecimentos necessários.

Atenciosamente,

Equipe Wise System Ltda



Quais são os dados a serem backupeados?

O Software Sigo[®] possui três arquivos cruciais no seu servidor para serem preservados, sendo que, com a rotina de backup, será possível resgatar tais dados por meio da cópia de segurança, garantindo a operação das atividades dentro da sua empresa.

São eles:

- Banco de Dados (.BAK);
- Pasta Documentos;
- Pasta Funcionários.

Inicialmente instruiremos sobres as configurações para a realização do Backup automático "apenas" do **Banco de Dados (.BAK)**, utilizando o software **SQL Backup Free**.

1. Faça o download e instale o Software SQL Backup Free (Download)



2. Após instalado, execute-o e clique na opção "Connect to SQL Server" para efetuar a primeira conexão no software.

💣 new	- SqlBacl	kupFree						_		\times
		🕕 Li	mited offer: U	se GETPI	C-30 coupon for 30% OI	EF SQLBackupAndFTP Pro	fessional!			
File	Tools	Help								
New	Open	Save Jobs		(X) Ivanced						
84	Conne	ct to SQL Serve	r	-						
Ba	ckup all no	n-system databa	ises 👔	163	Store backups in a	Local/Network folder				
Sho	ow System	Databases	•		Local/Network Folder:					
					How long to keep	p in Local/Network Folder:	6 🤤 month	s 0	🗘 days	5
					Full Database	Backups will be stored like [[DbName]YYYY	MMDD	hhmm.zip	>
				@	Send Backups to F	TP Server	🚱 FTP			
					How lo	ng to keep on FTP Server:	6 🔹 month	s 0	🔹 days	3
					Send e-mail confir	mations	⊕ E-mail			1
					Success e-mail:					
					Failure e-mail:					



3. Selecione a opção "*Use Windows Authentication*" e clique em "OK" para efetuar o Login através do usuário Administrador do Windows.

🙀 Connect to SQL Serv	er X
Server Name: .\SQL	EXPRESS
Log on to the server	
Use Windows /	Authentication
O Use SQL Serve	er Authentication
User name:	SigoW3Wise
Password:	
Test COL Connection	OK Cancel
Test SQL Connection	Cancer

4. Selecione a opção **DBSigoW3** e, ao lado, selecione a caixa de diálogo "**Store backups in a Local/Network folder**" (Armazenar Backup em pasta Local/Rede) e depois defina o diretório de destino para armazenamento do backup.

5. Logo abaixo, na opção "**How long to keep in Local/Network Folder**" (Por quanto tempo manter em pasta Local/Rede) você pode configurar um período de armazenamento onde o arquivo de Backup será retido na pasta. Configurando para X meses e/ou X dias.

6. Agora, em "Schedule to run this job daily" (Agende para executar esta tarefa diariamente), você pode marcar a caixa de diálogo e agendar um horário para a realização automática desta tarefa. Depois de selecionado a caixa de diálogo, em "Job Start Time" defina um horário para realizar o backup.

new - SqlBackupFree	- 🗆 🗙
Dimited offer: Use	CETPRO-30 coupon for 30% OFF SQLBackupAndFTP Professional!
File Tools Help	anced
Connect to SQL Server Backup all non-system databases Show System Databases DBSigoW3	Store backups in a Local/Network folder Local/Network Folder: D:bkp SIGO How long to keep in Local/Network Folder: Ful Database Backups will be stored like [DbName]/YYYMMDDhimm.zp
	Image: Send Backups to FTP Server Image: FTP Server How long to keep on FTP Server Image: months Image: Server Image: months
	Subject will be "Success/Failure on Sq/BackupFree job [Job/Name]"
	Schedule to run this job daily Job Start Time: 23:00 💽 "Windows Task Scheduler will start the job.
	Run Now



7. Você também pode configurar um e-mail para receber notificações quando o backup for realizado ou se tiver algum problema em seu envio (Opcional). Para isso, em "Send e-mail confirmations" (Envie confirmações por e-mail), clique em "E-mail Settings" (Configurações de E-mail). Agora, através das informações de seu SMTP, você pode configurar a ferramenta para enviar e-mails de confirmação sempre que a tarefa for realizada no horário determinado.

Success e-mail:	relacionamento@wisesystem.com.br	SMTP Settings	
Falure e-mail:	relacionamento@wisesystem.com.br	From e-mail:	relacionamento@wisesystem.com.br
Subject v	II be "Success/Failure on SqlBackupFree job [JobName]"	SMTP mail Server:	smtp hostinger.com.br Port (25 is default): 25
Schedule to run Job Start Time:	edule to run this job daily job Start Time: 00:00 🔅 "Windows Task Scheduler will start the job.		My server requires authentication Enable S

Agora, salve as informações clicando no ícone de disquete (Save) disponível na tela principal do software e mantenha a aplicação "em execução" para que a rotina de backup ocorra como programado.



Agora, instruiremos sobres as configurações para a realização do Backup automático da **Pasta Documentos** e da **Pasta Funcionários**, utilizando o software **Cobian Backup**.

Faça o download e instale o Software Cobian Backup (Download)

Após a instalação será exibido ao lado do relógio do Windows o seguinte ícone . Clique duas vezes para abrir a tela inicial do Software.

💦 Co	🕷 Cobian Backup 11 Gravity - 🗆 🗙									
Lista	Tarefa	Histó	rico do	backup l	Log Ferr	imentas Ajuda				
		\otimes		\bullet	(i) (ij)	🕥 🏠 🕐				
Nome				Tamanho		Propriedade		Valor		
						Tarefas selecionadas		0		
10-			/				henris / An	1	 	>
Uicta: Ma	aas as t viol iet le	arefas	ives: 0	Tamanho	0 bytes	User Propriedades da tarefa		og /		
LISTO: Ma	m LISUIS	r widn	avos: 0	ananno:	obytes					



1. Clique no sinal + para adicionar uma tarefa de Backup.

Lista Tarefa Histórico do backup Log Ferramentas Ajuda	
Nome raman 1 Propriedade Valor · Tarefas selecionadas 0	
Todas as tarafas	>
Lista: Mainlist Ist Arquivos: 0. Tamanho: 0 hytes	

2. Defina o nome da tarefa como "Backup Server w3".

Nova tarefa			\times
Geral	Ba	ckup Server w3	
 Dinâmicas Arquivos compactados Exclusões Eventos Avançado 	Nome da tarefa Backup Server w3 Configurações gerais Grupo (Sem grupo) Habilitada	~	2
	 Incluir subdiretórios Criar backups separados u Utilizar lógica de atributo o Utilizar Cópia Sombra de V Tipo de backup Completo Diferencial 	utilizando marcas do tempo de arquivo folume O Incremental	
< >		0.000	
		OK Cancelar	



3. Clique em "Arquivos", "Adicionar" e depois em "Diretório" para adicionar a "Origem dos Dados" a serem backupeados.

Nova tarefa		×
Ceral	Origem	
Arquivos		
Agendamento		
Unamicas		
Exclusões		
Eventos		
😨 Avançado		
	Adicionar	
	🥛 Diretório	
	FTP O	
	🕐 Manual 🔰 🕇	
		₫
		_
< >	<u>Clique e arraste atraves do expiôrer</u>	
	OK Cancela	r

Como exemplo, usaremos a Unidade D: para adicionar a Pasta de Origem/Destino do Backup. Obs.: Verifique em seu Servidor em qual unidade está a instalação. Exemplo: C:, D:, E:, etc.

Repita o passo "3" para as Pastas:

- D:\ServerW3\Documentos
- D:\ServerW3\Funcionarios

Procurar Pasta	×
Selecionar o diretório de origem	
Programas ServerW3 Backups Documentos Funcionarios	^
	~



4. O mapeamento do diretório de origem dos dados a serem backupeados deve ficar conforme exemplo na figura abaixo.

Nova tarefa		×
🙆 Geral	Urigem	
Arquivos Agendamento Dinâmicas	D:\ServerW3\Documentos D:\ServerW3\Funcionarios	
Eventos	4	
🛞 Avançado	Adicionar Editar ORemover	4
	Editar Remover	
< >	Clique e arraste através do explorer	
	OK Cano	elar

5. Agora, clique em "Arquivos", "Adicionar" e depois em "Diretório" para adicionar o "Destino de Armazenamento dos Dados" backupeados.

Nova tarefa				×
🚇 Geral	Origem			
Arquivos Agendamento Dinâmicas Arquivos compactados Exclusões Eventos	D:\ServerW3\Docu	mentos ionarios		
🕸 Avançado	Adicionar	Editar	@ <u>R</u> emover	₫
	Destino			
	Adicionar	📋 Editar	Ø <u>R</u> emover	₫
< >	J Diretório C	5 aste através	do explorer	
	? Manual	ОК	Cance	elar



Este é o diretório para armazenamento dos dados backupeados, porém, como já informado, verifique em seu Servidor em qual unidade está a instalação. Exemplo: C:, D:, E:, etc.

D:\ServerW3\Backups

Procurar Pasta	×
Selecionar o diretório de destino	
ServerW2 Backups Documentos Funcionarios	~
Criar <u>N</u> ova Pasta OK Cance	lar

6. O mapeamento do diretório de destino dos dados backupeados deve ficar conforme exemplo na figura abaixo.

Nova tarefa	×
Geral Arquivos Agendamento Onâmicas Arquivos compactados Exclusões Exclusões Eventos	Origem I:\ServerW3\Documentos D:\ServerW3\Funcionarios
Avançado	▲dicionar Destino Image: Destino </td
	Adicionar Editar Remover Clique e arraste através do explorer
	OK Cancelar



7. Agora, clique em "Agendamento" para definir o horário para a realização do backup. Em "Tipo de agendamento", a opção deve ser "Diariamente", pois a recomendação é que o backup seja realizado todos os dias.

Nova tarefa		×
Geral	Tipo de agendamento	
C Accordomento	Diariamente 🗸 🔄 Selecionar os dias da semana	
Dinámicas	No(a) Dias da semana	Dias da semana
Exclusões Exclusões Avançado	Segundo(a) Terceiro(a) Quarto(a)	Segunda-reira Terça-feira Quarta-feira Ouinta-feira
	Data/Hora Data 29/01/2021	20:00: <u>™</u>
	Dias do mês 1 Cronômetro (Minutos) 180	Mês Janeiro V de: Até: 00:00:00 🛊 23:59:59 🛊
< >		
		OK Cancelar

8. Clique em "Dinâmicas" para definir a quantidade de cópias do backup que serão mantidas no diretório destino. A recomendação é de manter as 30 últimas cópias realizadas.

Nova tarefa		×
Geral Arquivos Agendamento Dinâmicas Arquivos compactados Exclusões Eventos Avançado	Propriedades adicionais Prioridade Prioridade normal Cópias completes pars manter 30 Mudanças no backup Inc 8 Diferencial Fazer uma completa a cada 0 Utilizar um dia fixo para backups completos Dia fixo Segunda-feira	
		_
	OK Cancelar	



9. Clique em "Arquivos compactados" para definir o tipo de compactação. Defina o tipo como "Compactação Zip" e depois, clique em Ok para finalizar.

Nova tarefa Geral Arquivos Dinâmicae Arquivos compactados Exclusões Eventos Avançado	Compactação 9 Tipo de compactação Compactação Zip v Compactar individualmente Comentário do arquivo compactado Backup Server w3 Criptografia forte Método de criptografia	X Opções de partir Sem partir Tamanho customizado (bytes) 430000000
	Frase senha	Frase senha (confirme)
< >	robusto.	OK Cancelar